

A. Matrimonio presentato per lo scioglimento in favorem fidei

<b>1. Parte oratrice</b>	Cognome:		Data di nascita:	
	Nomi:		Deposizione: p. ____	
	<b>Stato battesimale</b>			
	<i>Al momento del matrimonio:</i> <input type="checkbox"/> non battezzata/o <input type="checkbox"/> acattolica/o battezzata/o <input type="checkbox"/> cattolica/o <input type="checkbox"/> battesimo invalido <input type="checkbox"/> stato battesimale incerto	<i>Attualmente:</i> <input type="checkbox"/> non battezzata/o <input type="checkbox"/> <i>catecumena/o</i> <input type="checkbox"/> acattolica/o battezzata/o <input type="checkbox"/> <i>desidera la ricezione nella piena comunione con la Chiesa cattolica</i> <input type="checkbox"/> cattolica/o <input type="checkbox"/> battesimo invalido <input type="checkbox"/> stato battesimale incerto	<b>Battesimo</b> Data: _____ Documento: p. ____	<b>Ricezione nella piena comunione</b> Data: _____ Documento: p. ____
Matrimoni precedenti/successivi? <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI (cfr. Tabella allegata)				
<b>2. Parte convenuta</b>	Cognome:		Data di nascita:	
	Nomi:		<input type="checkbox"/> Deposizione: p. ____ <input type="checkbox"/> Decreto di assenza: p. ____	
	<b>Stato battesimale</b>			
	<i>Al momento del matrimonio:</i> <input type="checkbox"/> non battezzata/o <input type="checkbox"/> acattolica/o battezzata/o <input type="checkbox"/> cattolica/o <input type="checkbox"/> battesimo invalido <input type="checkbox"/> stato battesimale incerto	Cambiamenti durante o dopo il matrimonio:	<b>Battesimo</b> Data: _____ Documento: p. ____	<b>Ricezione nella piena comunione</b> Data: _____ Documento: p. ____
Matrimoni precedenti? <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI (cfr. Tabella allegata) <input type="checkbox"/> incerto				
<b>3. Matrimonio</b>	Data:	Età – Parte oratrice:	Età – Parte convenuta:	
	Certificato: p. ____	Processetto prematrimoniale e rescritto di dispensa DC: p. ____		
<b>4. Figli</b>	Quanti?	I figli minorenni sono affidati a:		
	Battezzati: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ACATT. <input type="checkbox"/> CATT. <input type="checkbox"/> altro:	Certificati: p. ____		

<b>5. Divorzio</b>	Data della separazione finale:	cfr. Atti, p. ____
	Data del divorzio:	Documento del divorzio: p. ____

**B. Nuovo progetto di matrimonio**

<b>1. Futura/o Sposa/o</b>	Cognome:	Data di nascita:
	Nomi:	Deposizione: p. ____
	<b>Stato battesimale</b>	
	<input type="checkbox"/> non battezzata/o <input type="checkbox"/> <i>catecumena/o</i> <input type="checkbox"/> acattolica/o battezzata/o <input type="checkbox"/> <i>desidera la ricezione nella piena comunione con la Chiesa cattolica</i> <input type="checkbox"/> cattolica/o <input type="checkbox"/> battesimo invalido <input type="checkbox"/> stato battesimale incerto	<b>Battesimo</b> Data: _____   Documento: p. ____ <hr/> <b>Ricezione nella piena comunione</b> Data: _____   Documento: p. ____
	Matrimoni precedenti? <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI (cfr. Tabella allegata)	

<b>2. Nuovo Matrimonio</b>	Data di conoscenza tra i futuri sposi:	cfr. Atti, p. ____	
	Coabitazione	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	
	Matrimonio già attentato	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI, in data:	
		Documento: p. ____	
	Dispensa DC richiesta?	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Cauzioni firmate: <input type="checkbox"/> SI, p. ____
	Licenza MM richiesta?	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	
	Quanti figli nati dell'unione?		Documento/i di battesimo: p. ____

<b>3. Atti procedurali</b>	Petizione (con data e firma) p. ____	Nomina della Commissione: p. ____
	Relazione del parroco: p. ____	Commenti dell'Istruttore: p. ____
	Osservazioni del Difensore: p. ____	Voto del Vescovo: p. ____
	Le pagine sono numerate consecutivamente. <input type="checkbox"/> SI	
	L'indice delle pagine fu redatto. <input type="checkbox"/> SI	La copia degli atti fu autenticata. <input type="checkbox"/> SI
	Remunerazione: <input type="checkbox"/> a) La Parte oratrice può sostenere le spese di cancelleria. <input type="checkbox"/> b) <i>in forma pauperum</i> <input type="checkbox"/> c) La Parte oratrice può contribuire la somma di _____. Per i motivi della richiesta sotto b) o c), cfr. p. _____.	